

Datakort 1 av 3 til Word.

Navn: _____

Når alle delprøvene er gjennomført og godkjent, har kandidaten gjort seg fortjent til det første datakortet til Word.

	OPPGAVE	GODKJENT (DATO)	SIGN
1.	Forklar forskjellen på menulinje og verktøylinje		
2.	Opprett et nytt dokument i Word og lagre det med navnet "Eksamen". Avslutt Word. Start Word på ny og åpne det dokumentet du nettopp lagret. Gjør noen små endringer i det og velg "Lagre som" og lagre det under navnet "Eksamen2".		
3.	Lag en katalog med ditt eget navn fra Word		
4.	Åpne et dokument og vis hvordan du skifter både skrift-typer og skrift-størrelse i hele dokumentet.		
5.	I denne oppgaven skal du vise at du behersker: <ul style="list-style-type: none">• Venstrejustering• Midtstilling• Høyrejustering• Fet skrift• Understreking		
6.	Bruk et dokument med mye tekst, gjerne Ørnerovet. Du velger selv et bilde fra "Utklipp". Formater bildet slik at teksten slutter tett om bildet og at bildet ikke flytter seg med teksten. Du skal også vis hvordan du forandrer størrelsen på et innsatt bilde.		
7.	I denne oppgaven kan du bruke samme tekst som ovenfor. Vis at du kan: <ul style="list-style-type: none">• Kopiere tekst (for eksempel et helt avsnitt.)• Flytte tekst• Slette tekst		
8.	Bruk et dokument med en tekst som er på minst to sider. Sett inn som topptekst "Mitt dokument" og som bunntekst, sidetallet,		
9.	Lag en "plakat" med tittel "FremForTiden" og velg en passende ramme rundt. (Dette er selve testen.) Ekstra: Finn et bilde eller en tegning som kan passe inn. Få også med litt tekst om hva dette er for noe.		